

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

| | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het in stand houden van het Rijk monumentale Jongerius complex en het restaureren/reconstrueren van een aantal bouwkundige elementen in de historische tuin.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

2) Beleidsplan

Het monument is gesitueerd op de kop van de te realiseren nieuwe woonwijk "De Nieuwe Defensie". De eerste fase de bouw van de woonblokken 1 en 2 die direct grenzen aan het Jongerius complex zijn in 2022 in volle gang. Dit vraagt van onze Stichting een continu goed overleg met ontwikkelaar BPD, aannemer Era Contour, en Gemeente Utrecht. Volgens planning worden deze eerste twee woonblokken in 2023 opgeleverd. In 2022 zal helder moeten worden op welke wijze de grenzen tussen nieuwe woonwijk en monumentale kavel moeten worden ingevuld. Het nadrukkelijk streven van de Stichting is op de scheiding een taxushaag te plaatsen gemarkeerd door een lage witte betonnen tuinmuur waarop gemonteerd twee rode buizen. Dit was het historisch beeld in de dertiger jaren. Verder zal er een oplossing moeten worden gevonden voor de aanleg van een parkeervoorziening voor gasten van het complex achter het Jongerius kantoor. (grote niveauverschillen, type afscheiding, bereikbaarheid laden/lossen etc.)

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Via zalenverhuur inclusief horeca en donaties

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan restauratie en onderhoud van het Jongerius Complex

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.villajongerius.nl/beleidsplan

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd en ontvangt geen onkostenvergoeding

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het jaar 2021 werd natuurlijk volledig beheerst door alle beperkingen die de Corona pandemie met zich mee bracht. De mogelijkheden om nog gasten in de monumenten te ontvangen werden zeer beperkt.

Heel incidenteel hebben wij kleine groepjes gasten van bv. 10 personen kunnen ontvangen in een ruimte waar normaal 50 personen een training volgen.

Ook bestonden er geen mogelijkheden om voor geïnteresseerden rondleidingen op ons complex te organiseren.

In overleg met de ontwikkelaar van de nieuwbouwwijk werden enkele informatie bijeenkomsten georganiseerd voor toekomstige bewoner van de wijk.

Doordat wij weinig of geen gasten in het monument konden ontvangen bood dat wel de gelegenheid uitgesteld onderhoud aan de monumenten en tuin nu juist te hand te nemen.

Zo werden stappen genomen om o.a. de installatie van het Jongerius kantoor te optimaliseren, de akoestiek in het Grand Café te verbeteren, en zonnewering voor de achtergevel van het Jongerius kantoor te realiseren.

In 2020 werd een plan uitgewerkt om de in Defensietijd verdwenen 6 glas-in-lood ramen in de kapel van Villa Jongerius weer terug te brengen. (bij de oplevering in 2014 van de restauratie van Villa Jongerius werden de 6 smalle ramen in de kapel voorzien van blank glas).

De Stichting heeft inmiddels een ontwerpster gevonden en een Utrechts Glas in lood Atelier gecontracteerd om de 6 ramen te produceren. D.m.v. fundraising wordt de financiering van dit bijzondere restauratieproject ook mogelijk gemaakt. De planning is dat de 6 ramen half 2022 in de achtergevel van Villa Jongerius worden geplaatst

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.villajongerius.nl/financiele-verantwoording/

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa | 31-12-2021 | 31-12-2020 (*) | Passiva | 31-12-2021 | 31-12-2020 (*) |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------|--------------------|--------------------|
| Immateriële vaste activa | € | € | Continuïteitsreserve | € | € |
| Materiële vaste activa | € 4.189.513 | € 4.189.513 | Bestemmingsreserve | € 1.599.497 | € 1.496.934 |
| Financiële vaste activa | € | € | Herwaarderings-reserve | € | € |
| | € 4.189.513 | € 4.189.513 | Overige reserves | € 143.572 | € 90.221 |
| Voorraden | € | € | | → € 1.743.069 | → € 1.587.155 |
| Vorderingen & overlopende activa | € 52.082 | € 54.515 | Bestemmingsfondsen | € | € |
| Effecten | € | € | Vorzieningen | € | € |
| Liquide middelen | € 111.703 | € 9.606 | Langlopende schulden | € 2.582.940 | € 2.636.291 |
| | → € 163.785 | → € 64.121 | Kortlopende schulden | € 27.289 | € 30.188 |
| | + | + | | → | → |
| Totaal | € 4.353.298 | € 4.253.634 | Totaal | € 4.353.298 | € 4.253.634 |

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

| Baten | 2021 | 2020 (*) |
|---|-----------|-----------|
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € 137.501 | € 119.455 |
| Subsidies van overheden | € | € 126.709 |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven | € | € 40.000 |
| Overige subsidies | € | € |
| Baten van subsidies | € 0 | € 166.709 |
| Baten sponsorbijdragen | € | € |
| Giften en donaties van particulieren | € | € |
| Nalatenschappen | € | € |
| Bijdragen van loterijinstellingen | € | € |
| Overige giften | € | € |
| Giften | € 0 | € 0 |
| Financiële baten | € | € |
| Overige baten | € | € |
| Som van de baten | € 137.501 | € 286.164 |
| Lasten | | |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs) | € | € |
| Verstrekke subsidies & giften | € | € |
| Aankopen en verwervingen | € | € 290.483 |
| Communicatiekosten | € | € |
| Personeelskosten | € | € |
| Huisvestingskosten | € | € |
| Afschrijvingen | € | € |
| Financiële lasten | € 46.564 | € 52.033 |
| Overige lasten | € 17.674 | € 31.157 |
| Som van de lasten | € 64.238 | € 373.673 |
| Saldo van baten en lasten | € 73.263 | € -87.509 |

